

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ «Кадыйский КЦСОН»:

_____ Г.Н. Махорина

ОГБУ «Кадыйский КЦСОН»

Отделение временного проживания граждан пожилого возраста инвалидов

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИНЯТИЕ НА
СТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ.**

П. Кадый,

ул. Лесная, д.3

телефон: 3-56-19.

Стационарное социальное обслуживание на условиях временного проживания осуществляется поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в форме стационарного социального обслуживания отделениями временного проживания, в соответствии с номенклатурой организаций социального обслуживания Костромской области, путем предоставления гражданам социальных услуг, входящих в Перечень социальных услуг.

Стационарное социальное обслуживание в отделениях временного проживания предоставляется сроком до семи месяцев гражданам (супружеским парам) пожилого возраста (женщинам с 55 лет, мужчинам с 60 лет) и инвалидам, временно нуждающимся в уходе, признанным нуждающимися в связи со следующими обстоятельствами:

1) частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) отсутствие возможности временного обеспечения ухода за инвалидом;

3) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье.

Лица без определенного места жительства в стационарные отделения временного проживания не принимаются.

Стационарное социальное обслуживание на условиях временного проживания осуществляется поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в форме стационарного социального обслуживания отделениями временного проживания, в соответствии с номенклатурой организаций социального обслуживания Костромской области, путем предоставления гражданам социальных услуг, входящих в Перечень социальных услуг.

. В перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг в отделениях временного проживания, входят:

- 1) заявление;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) заключение об отсутствии противопоказаний;
- 4) справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданная амбулаторно-поликлинической организацией здравоохранения. Срок действия справки об отсутствии контакта с инфекционными больными составляет 3 календарных дня с даты оформления;
- 5) справка медико-социальной экспертизы (если получатель социальных услуг имеет группу инвалидности);
- 6) индивидуальная программа реабилитации, разработанная федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Костромской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (если получатель социальных услуг имеет группу инвалидности);
- 7) полис обязательного медицинского страхования;
- 8) пенсионное удостоверение (при наличии);
- 9) документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки (при наличии);
- 10) документы, подтверждающие состав семьи (в случае обращения за предоставлением социальной услуги получателю социальных услуг в связи с отсутствием возможности обеспечения ухода, а также отсутствием попечения над получателем социальных услуг);
- 11) документы о доходах заявителя и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществу на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого, в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

Условия прекращения предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг

Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по личной инициативе заявителя (его законного представителя);

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном договором;

при выявлении медицинских противопоказаний;

смерти получателя социальных услуг;

на основании суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Медицинскими противопоказаниями к принятию на все формы социального обслуживания (кроме стационарного социального обслуживания) являются: бактерио или вирусоносительство, наличие хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения.

Получателям социальных услуг предоставляется:

- жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;
- постельные принадлежности;
- четырехразовое питание;
- медицинская помощь и культурное обслуживание.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ОТДЕЛЕНИИ:

Один раз в семь дней в отделении производится банный день с одновременной сменой нательного и постельного белья.

В спальнях отделения в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой получателей услуг не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио.

Каждый получатель услуг должен бережно относиться к имуществу и оборудованию отделения, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общественного пользования. О всякой утрате или пропаже имущества немедленно сообщать администрации отделения.

Стоимость умышленного испорченного или утраченного имущества, принадлежащего отделению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

Получателям услуг запрещается хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате.

Получателям услуг **запрещается** пользоваться утюгами, электроплитками, кипятильниками в спальнях, комнатах отдыха и др. помещениях.

Получателей услуг могут навещать родственники и знакомые по согласованию с администрацией отделения.

Получатели услуг принимают участие в работе по уборке помещений и территории отделения, ремонту имущества и другое.

Обслуживающий персонал и получатели услуг должны соблюдать общепринятые правила поведения, проявлять вежливость и корректность в общении друг с другом.

Получатель услуг обязан:

- своевременно вносить плату за проживание;
- своевременно предупреждать о наличии противопоказаний. При выявлении противопоказаний социальное обслуживание прекращается.
- экономно расходовать электроэнергию, холодную и горячую воду.

При регулярном пребывании получателя услуг в состоянии влекущем неудобства для остальных, дальнейшее обслуживание не представляется возможным.

Настоящие правила обязательны для всех проживающих в отделении. Лица, нарушающие правила, утрачивают право на проживание в отделении.

Зав. ОВП:

Смирнова О.А.