Наименование изменено с 7 июня 2018 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/42783488/entry/11) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 6 июня 2018 г. N 439

Изменения [распространяют](https://demo.garant.ru/#/document/42783488/entry/2) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 г.

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15188116/entry/0)

Приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области
от 28 апреля 2016 г. N 314
"Об утверждении административного регламента предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания"

С изменениями и дополнениями от:

Преамбула изменена с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/11) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/999)

В целях реализации Федеральных законов [от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ](https://demo.garant.ru/#/document/70552648/entry/0) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [от 27 июля 2010 года N 210](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/0) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Закона](https://demo.garant.ru/#/document/15166160/entry/0) Костромской области от 27 октября 2014 N 575-5-ЗКО "О социальном обслуживании граждан в Костромской области", в соответствии с [приказом](https://demo.garant.ru/#/document/70795056/entry/0) Минтруда России от 30 июля 2014 года N 500н "Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг", в соответствии с [постановлением](https://demo.garant.ru/#/document/42786932/entry/0) администрации Костромской области от 29 октября 2018 года N 439-а "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области" приказываю:

Пункт 1 изменен с 7 июня 2018 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/42783488/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 6 июня 2018 г. N 439

Изменения [распространяют](https://demo.garant.ru/#/document/42783488/entry/2) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 г.

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15188116/entry/1)

1. Утвердить прилагаемый [административный регламент](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/1000) предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания.

2. Признать утратившим силу:

1) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 5 сентября 2011 года N 462 "Об утверждении административного регламента";

2) [пункт 46](https://demo.garant.ru/#/document/15165086/entry/46) приказа департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 14 мая 2014 года N 236 "О внесении изменений в отдельные приказы департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его [официального опубликования](https://demo.garant.ru/#/document/42761741/entry/0).

|  |  |
| --- | --- |
| Директор департамента | И.Н. Замураев |

Приложение изменено с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/1000)

Приложение

Административный регламент
предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания
(утв. [приказом](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/0) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 28 апреля 2016 г. N 314)

С изменениями и дополнениями от:

Раздел 1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания (далее - административный регламент) регулирует отношения, связанные с признанием гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) (в том числе в электронном виде) при осуществлении полномочий по признанию гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания, порядок взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, организаций социального обслуживания с заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями.

2. Заявителями, в отношении которых предоставляется государственная услуга, являются:

1) для осуществления социального обслуживания на дому:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, беженцы (далее - граждане), проживающие на территории Костромской области (далее - заявители), если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

наличие ребенка или детей, в том числе находящихся под опекой, попечительством, испытывающих трудности в социальной адаптации;

отсутствие возможности обеспечения ухода, в том числе временного, за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

2) для осуществления полустационарного социального обслуживания:

заявители, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

наличие ребенка или детей, в том числе находящихся под опекой, попечительством, испытывающих трудности в социальной адаптации;

наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

иные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, утвержденные нормативным правовым актом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области;

3) для осуществления стационарного социального обслуживания:

заявители, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

частичная и полная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

отсутствие возможности обеспечения ухода, в том числе временного, за инвалидом;

наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

наличие ребенка или детей, в том числе находящихся под опекой, попечительством, испытывающих трудности в социальной адаптации;

отсутствие возможности обеспечения ухода, в том числе временного, за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

иные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, утвержденные нормативным правовым актом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области;

Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

2) получатели социальных услуг при пересмотре индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - заявители).

3. От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться его представитель при наличии доверенности, отвечающей требованиям действующего гражданского законодательства, или иного документа, подтверждающего право на обращение от имени заявителя (далее - представитель заявителя).

В интересах заявителя вправе обратиться (далее - заинтересованные лица):

иные граждане;

государственные органы;

органы местного самоуправления;

общественные объединения;

поставщики социальных услуг, при необходимости пересмотра индивидуальной программы.

От имени заинтересованных лиц, указанных в настоящем пункте, вправе выступить:

физические лица при предоставлении документа, удостоверяющего личность;

руководители органов, организаций, общественных объединений при предоставлении документов, подтверждающих их полномочия;

представитель органа, организации, общественного объединения при представлении доверенности, подписанной руководителем органа, организации, общественного объединения или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами;

руководитель организации социального обслуживания, являющейся поставщиком социальных услуг по отношению к заявителю, при предоставлении документов, подтверждающих его полномочия;

представитель организации социального обслуживания, являющейся поставщиком социальных услуг по отношению к заявителю, при представлении доверенности, подписанной руководителем указанной организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами;

индивидуальный предприниматель, являющийся поставщиком социальных услуг по отношению к заявителю, или его представитель при представлении доверенности, подписанной индивидуальным предпринимателем и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на официальном сайте департамента по труду и социальной защите населения Костромской области ([socdep.adm44.ru](http://socdep.adm44.ru/)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), непосредственно в департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченных организаций, а также в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (далее - РГУ), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/%22%20%5Ct%20%22_blank)) (далее - ЕПГУ) и в подсистеме "Единый портал Костромской области" региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" ([44gosuslugi.ru](http://44gosuslugi.ru/)) (далее - РПГУ).

К справочной информации относится следующая информация:

местонахождение и графики работы департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, его структурных подразделений, предоставляющих государственные услуги, уполномоченных организаций, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги;

справочные телефоны структурных подразделений департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченных организаций, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченных организаций, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в сети Интернет.

Департамент по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченные организации обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченные организации лично, письменно, по телефону, по электронной почте, через [ЕПГУ](http://www.gosuslugi.ru/) или через [РПГУ](http://44gosuslugi.ru/).

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченные организации лично, письменно, по телефону, по электронной почте или через [РПГУ](http://44gosuslugi.ru/).

Сведения о ходе предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителю после указания даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании [РПГУ](http://44gosuslugi.ru/) - после прохождения процедур авторизации.

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, уполномоченных организаций (в том числе специально выделенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

время приема и выдачи документов специалистами департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, его уполномоченных организаций;

срок принятия департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области (уполномоченной организации) решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области (уполномоченной организацией) в ходе предоставления государственной услуги.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием средств автоинформирования.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит, в том числе, справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием [ЕПГУ](http://www.gosuslugi.ru/), [РПГУ](http://44gosuslugi.ru/), установленном в настоящем пункте.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - признание гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания (далее - государственная услуга).

6. Государственная услуга предоставляется:

1) уполномоченными организациями в целях признания гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

2) департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области в целях оформления направления (путевки) в стационарные организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в ведении Костромской области (далее - департамент).

В предоставлении государственной услуги участвуют:

1) департамент, уполномоченные организации в части приема документов от заявителей посредством почтовой связи, экспертизы документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги и выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

2) Пенсионный фонд Российской Федерации в части предоставления сведений, подтверждающих факт установления заявителю инвалидности, сведений о получении пенсии и социальных выплат, сведений из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

3) Министерство внутренних дел Российской Федерации в части предоставления документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг (представителя);

4) органы записи актов гражданского состояния в части предоставления:

сведений о заключении брака;

сведений о расторжении брака;

сведений о государственной регистрации рождения.

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) принятие решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания;

2) отказ в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

3) в случае признания гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме (за исключением срочных социальных услуг) - составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4) выдача направления (путевки) в стационарные организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в ведении Костромской области.

Процедура предоставления государственной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:

1) приказа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания;

2) уведомления об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

3) индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4) направления (путевки) в стационарные организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в ведении Костромской области.

8. Срок предоставления государственной услуги:

1) принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо отказе в социальном обслуживании в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления и комплекта документов;

2) выдача индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется в срок не более чем через 10 рабочих дней со дня подачи заявления о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и комплекта документов заявителя;

3) выдача направления (путевки) в случае признания гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме (стационарные организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в ведении Костромской области) осуществляется в срок не более чем через 10 рабочих дней со дня подачи заявления о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и комплекта документов.

При возникновении на территории Костромской области ситуации чрезвычайного характера срок предоставления государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты подачи заявления и комплекта документов.

9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги:

1) [Конституция](https://demo.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации от 12 декабря 1993 года ("Российская газета", N 237, 25.12.1993);

2) [Гражданский кодекс](https://demo.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации ([часть первая](https://demo.garant.ru/#/document/10164072/entry/10000)) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 05.12.1994, N 32, ст. 3301);

3) [Семейный кодекс](https://demo.garant.ru/#/document/10105807/entry/0) Российской Федерации ("Собрание законодательства Российской Федерации", 01.01.1996, N 1, ст. 16);

4) [Федеральный закон](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/0) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 168, 30.07.2010);

5) [Федеральный закон](https://demo.garant.ru/#/document/70552648/entry/0) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" ("Российская газета", N 295, 30.12.2013);

6) [Закон](https://demo.garant.ru/#/document/15166160/entry/0) Костромской области от 27 октября 2014 года N 575-5-ЗКО "О социальном обслуживании граждан в Костромской области" ("Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)), 27.10.2014);

7) [постановление](https://demo.garant.ru/#/document/15166128/entry/0) администрации Костромской области от 22 октября 2014 года N 424-а "Об определении уполномоченного исполнительного органа государственной власти Костромской области в сфере социального обслуживания" ("Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)), 22.10.2014);

9) [постановление](https://demo.garant.ru/#/document/42786932/entry/0) администрации Костромской области от 29 октября 2018 года N 439-а "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области" ("Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)), 30.10.2018);

10) [постановление](https://demo.garant.ru/#/document/42756530/entry/0) губернатора Костромской области от 27 ноября 2015 года N 220 "О департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области и об упразднении департамента по труду и занятости населения Костромской области" ("Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)), 30.11.2015);

Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

8) [приказ](https://demo.garant.ru/#/document/42779786/entry/0) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 29 декабря 2017 года N 897 "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Костромской области" ("Портал правовой информации Костромской области" [www.adm44.ru](http://adm44.ru/), 29.12.2017).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте департамента (уполномоченных организаций) в сети Интернет ([www.socdep.ru](http://socdep.adm44.ru/)), в РГУ, на [ЕПГУ](http://www.gosuslugi.ru/) и [РПГУ](http://44gosuslugi.ru/).

Департамент (уполномоченные организации) обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем [официальном сайте](http://socdep.adm44.ru/) в сети Интернет, а также в соответствующем разделе РГУ.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме:

1) оригинал заявления по [форме](https://demo.garant.ru/#/document/70665992/entry/1000), утвержденной [Приказом](https://demo.garant.ru/#/document/70665992/entry/0) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" на бумажном носителе или в электронном виде, в 1 экземпляре;

2) копия документа, удостоверяющего личность, на бумажном носителе или в электронном виде, в 1 экземпляре, в частности, один из следующих (при личном обращении представляется оригинал документа для обозрения):

паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации);

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2П (согласно [приложению N 2](https://demo.garant.ru/#/document/71826616/entry/12000) к [административному регламенту](https://demo.garant.ru/#/document/71826616/entry/1000) по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденному [Приказом](https://demo.garant.ru/#/document/71826616/entry/0) МВД России от 13 ноября 2017 г. N 851);

удостоверение личности моряка;

удостоверение личности военнослужащего (военный билет);

дипломатический паспорт;

служебный паспорт.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, постоянно проживающих на территории Костромской области, иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Костромской области и подлежащих обязательному социальному страхованию:

документ, удостоверяющий личность, в том числе с отметкой о выдаче вида на жительство;

разрешение на временное проживание;

удостоверение беженца;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя), на бумажном носителе или в электронном виде, в 1 экземпляре;

4) справка амбулаторно-поликлинической медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний на бумажном носителе или в электронном виде, в 1 экземпляре;

11. В исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем в стационарной форме социального обслуживания на условиях постоянного проживания в домах-интернатах (пансионатах, домах-интернатах малой вместимости) для престарелых и инвалидов, геронтологических центрах, специальных домах-интернатах для престарелых и инвалидов, входят:

1) оригинал заявления по [форме](https://demo.garant.ru/#/document/70665992/entry/1000), утвержденной [Приказом](https://demo.garant.ru/#/document/70665992/entry/0) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", на бумажном носителе или в электронном виде, в 1 экземпляре;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., адрес, кому направляется

 уведомление)

 **Уведомление**

 **об отказе в предоставлении государственной услуги**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченной организации, находящейся в ведении

 Костромской области, и которой предоставлены полномочия на признание

 граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление

 индивидуальной программы предоставления социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

рассмотрев заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество гражданина)

принял решение об отказе в предоставлении государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе)

 Решение об отказе в предоставлении государственной услуги может быть

обжаловано в установленном законом порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8 изменено с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/18000)

Приложение N 8
к [административному регламенту](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/1000)
предоставления департаментом
по труду и социальной защите
населения Костромской области
государственной услуги по
признанию граждан нуждающимся
в предоставлении социального
обслуживания
(с изменениями от 6 июня 2018 г.,
30 июля 2020 г.)

ФОРМА

 Департамент по труду и социальной защите населения

 Костромской области

 г. Кострома, ул. Свердлова, 129

 **Направление (путевка) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **для зачисления в стационарную организацию социального обслуживания**

 **граждан пожилого возраста и инвалидов**

Адрес д/и: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа инвалидности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина инвалидности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Путевка выписана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прибытия до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное должностное лицо департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное должностное лицо отдела департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-----------------------------------------------

 **Отрывной талон к путевке N \_\_\_\_\_**

Начальнику отдела социального обслуживания и взаимодействия с

ветеранскими и общественными организациями департамента по труду и

социальной защите населения Костромской области сообщаем, что

гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направленный(ая) Вами по путевке N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прибыл(а)

и зачислен(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата зачисления),

договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 9 изменено с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/19000)

Приложение N 9
к [административному регламенту](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/1000)
предоставления департаментом
по труду и социальной защите
населения Костромской области
государственной услуги по
признанию граждан нуждающимся
в предоставлении социального
обслуживания
(с изменениями от 6 июня 2018 г.,
30 июля 2020 г.)

 **Направление (путевка)**

 **для зачисления в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

┌────────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────────┐

│Корешок N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │Направление N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │Возвращается в департамент │

│ │ │по труду и социальной защите │

│ │ │населения │

├────────────────────────────────────────┼────────────────────────────────────────┼─────────────────────────────────┤

│От "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │От "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │Сообщаю вам, что по направлению │

│Директору ГКУ КО │Директору ГКУ КО │N \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│прибыл(а) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Департамент по труду и социальной защите│Департамент по труду и социальной защите│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения │

│населения Костромской области направляет│населения Костромской области направляет│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, года рождения под надзор│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, года рождения под надзор│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │и зачислен(а) воспитанником │

│Основания для направления: прилагаемые│Основания для направления: прилагаемые│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│документы, ребенок, оставшийся без│документы, ребенок, оставшийся без│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│попечения родителей, решение комиссии│попечения родителей, решение комиссии│ │

│по комплектованию учреждений │по комплектованию учреждений │приказ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года │

│ │ │ │

│Директор департамента │Директор департамента │ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│ │

│ │ │ │

│ │ М.П. │ │

│Специалист │ │Директор │

│ │Специалист │ │

│ │ │ М.П. │

└────────────────────────────────────────┴────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────────┘

Приложение 10 изменено с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/10000)

Приложение N 10
к [административному регламенту](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/1000)
предоставления департаментом
по труду и социальной защите
населения Костромской области
государственной услуги по
признанию граждан нуждающимся
в предоставлении социального
обслуживания
(с изменениями от 6 июня 2018 г.,
30 июля 2020 г.)

Журнал
учета выдачи направлений (путевок) для зачисления в стационарную организацию социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Дата выписки путевки | Регистрационный N | Наименование стационарной организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов | Ф.И.О. | Год рождения | Адрес проживания заявителя | Отметка о прибытии в стационарную организацию социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

Приложение 11 изменено с 31 июля 2020 г. - [Приказ](https://demo.garant.ru/#/document/74450614/entry/12) департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30 июля 2020 г. N 661

[См. предыдущую редакцию](https://demo.garant.ru/#/document/15196036/entry/10100)

Приложение N 11
к [административному регламенту](https://demo.garant.ru/#/document/42761740/entry/1000)
предоставления департаментом
по труду и социальной защите
населения Костромской области
государственной услуги по
признанию граждан нуждающимся
в предоставлении социального
обслуживания
(с изменениями от 6 июня 2018 г.,
30 июля 2020 г.)

Журнал
учета выдачи направлений (путевок) для зачисления в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ф.И.О. | Год рождения | Местонахождение несовершеннолетнего | Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую зачисляется несовершеннолетний | Регистрационный N путевки/дата решения комиссии по комплектованию организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |